Российская Федерация

Иркутская область

Заларинский район

Владимирское муниципальное образование

ДУМА муниципального образования

Р Е Ш Е Н И Е

от 21.12.2016 г. № 124 /48 с. Владимир

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.13.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Владимирского муниципального образования, Дума Владимирского муниципального образования

**РЕШИЛА**

1. Утвердить Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в информационном листке «Владимирский вестник»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Владимирского муниципального образования

Глава Владимирского муниципального образования

 **Об утверждении Порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к решению Думы Владимирского муниципального образования

от 21.12.2016 № 124\48

**ПОРЯДОК**

**предотвращения и урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности (далее - Порядок) разработан в целях установления единого порядка действий при возникновении или угрозе возникновения конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Владимирского муниципального образования.

К лицам, замещающим муниципальные должности и осуществляющим свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Владимирского муниципального образования, относится глава и председатель Думы Владимирского муниципального образования.

1.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.3. Под личной заинтересованностью лица, замещающего муниципальную должность, понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**2. Основные требования к предотвращению и урегулированию конфликта интересов**

2.1. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

2.2. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в письменной форме уведомить комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Владимирского муниципального образования

и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.3. В уведомлении о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - уведомление) указывается:

- фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность;

- замещаемая муниципальная должность;

- информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая и

косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им своих должностных обязанностей;

- информация о личной заинтересованности лица, замещающего муниципальную должность, которая влияет на возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

- дата подачи уведомления;

- подпись лица, замещающего муниципальную должность.

Уведомление составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.4. Регистрация уведомлений осуществляется в журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения в день поступления. Журнал учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения ведется секретарем Комиссии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.5. В случае, если владение лицом, замещающим муниципальную должность, ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

2.6. Непринятие лицом, замещающим муниципальную должность, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение этого лица с занимаемой должности.

3.1. Уведомление лица, замещающего муниципальную должность, рассматривается на заседании Комиссии, которое проводится в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации Владимирского муниципального образования.

5

**Приложение № 1**

к Порядку предотвращения и урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Владимирского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов

от \_

(Ф.И.О. уведомителя, наименование муниципальной должности)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю, что:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается информация в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 Порядка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы и фамилия)

 Уведомление зарегистрировано в журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

«\_\_\_» 20 г. №

 (подпись, должность, Ф.И.О. лица, принявшего уведомление)

**Приложение № 2**

к Порядку предотвращения и урегулирования конфликта интересов для лиц, замещающих муниципальные должности

**Журнал учета**

**уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата подачи уведомления | Фамилия, имя, отчество лица, подавшего уведомление | Наименование муниципальной должности лица, подавшего уведомление | Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |